

ZAPISNIK

23. sjednice Upravnog vijeća Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog održane 15. ožujka 2023. u 9 sati.

Sjednici su prisustvovali članovi Upravnog vijeća:

Gosp. Goran Končar, predsjednik

Gđa Urša Raukar – Gamulin - potpredsjednica

Gđa Sanja Volić Radić – članica

Gđa Anita Tokić – članica

Gosp. Zvonimir Mustaf – član

i

Gosp. Dražen Petrač, Pomoćnik ravnatelja za Službu programske tehnike i održavanja, opunomoćen za zamjenu ravnatelja (Ad.: 3., 4., 5. i 6.)

Gđa Kristina Bukojević Flegar, pomoćnica ravnatelja za Službu zajedničkih poslova (Ad.: 2., 3., 4., 5. i 6.)

Gđa Marina Smolić-Ročak, predstavnik Sindikata

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika 22. sjednice Upravnog vijeća
2. Imenovanje vršitelja dužnosti ravnatelja Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog
3. Prijedlog programa sezone 2023./2024.
4. Donošenje Odluke o pokretanju postupka javne nabave za predmet nabave: Tisak monografije
5. Donošenje Odluke o pokretanju javne nabave za predmet nabave: Tiskarske usluge
6. Razno

Ad 1. Usvajanje zapisnika 22. sjednice Upravnog vijeća

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo zapisnik 22. sjednice Upravnog vijeća.

Ad. 2. Imenovanje vršitelja dužnosti ravnatelja Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog

Temeljem Zaključka gradonačelnika Grada Zagreba KLASA:611-01/23-010/26, URBROJ:251-01-12-23-2 od 13. ožujka 2023., gđa Kristina Bukojević Flegar, dipl. pravnik, imenovana je za vršitelja dužnosti ravnatelja Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog s 16. ožujka 2023., do imenovanja ravnatelja na temelju javnog natječaja, a najdulje do godine dana.

Zaključak će biti postavljen na Oglasnoj ploči Dvorane 16. ožujka 2023. godine.

Upravno vijeće obaviješteno je kako je gosp. Draženu Sirišćeviću preporučenom poštom poslana Odluka o izvanrednom otkazu ugovora o radu, Ugovor o radu za radno mjesto Savjetnika ravnatelja za strateško planiranje i razvoj ustanove i dopis s pojašnjenjem. Pošiljku nije preuzeo na adresi, ali mu je ostavljena obavijest o načinu preuzimanja pošiljke koju još nije preuzeo.

Gosp. Sirišćeviću je također od strane Dvorane, elektroničkom poštom poslana obavijest o poslanom ugovoru.

Upravno vijeće je zamolilo gosp. Dražena Petrača da nazove gosp. Sirišćevića i obavijesti ga o poslanim dokumentima, te o tome povratno izvijesti Upravno vijeće.

Ukoliko se gosp. Sirišćević ne javi i ne potpiše ugovor u roku od mjesec dana, nećemo moći biti u mogućnosti izvršiti (naknadnu) prijavu na Zavod za mirovinsko osiguranje s datumom 16.03.2023., te će morati regulirati svoj status osiguranika na Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje na neki drugi način.

Ad. 3. Prijedlog programa sezone 2023./2024.

Predsjednik Upravnog vijeća gosp. Goran Končar osvrnulo se na neslužbene najave zatvaranja i obnove Dvorane u 2024. godini.

S obzirom da za sad nema nikakvih službenih informacija, a da je nužno na vrijeme planirati i pripremati program, dogovoreno je da se sezona planira na to predviđen način.

Upravno vijeće zamolilo je gosp. Petrača da pošalje upit Gradskom uredu za kulturu, međugradsku i međunarodnu suradnju i pokuša od njih dobiti konkretnije informacije o planovima za obnovu Dvorane, te da o tome izvijesti Upravno vijeće.

Gosp. Končar naglasio je kako je sezona 2023./2024. obljetnička sezona u kojoj slavimo 50 godina Dvorane. Naglasio je kako se u planiranom programu nalaze veliki umjetnici i orkestri koji svakako spadaju u obljetničku sezonu, ali da je nužno taj program obogatiti domaćim umjetnicima i djelima i na taj način naglasiti vlastiti kulturni identitet. Ukoliko su ugovori već i potpisani, predložio je da se pokuša dogovoriti da se u program uvrsti djelo hrvatskog autora ili nastup hrvatskog umjetnika, što se naknadno može regulirati potpisivanjem aneksa ugovora.

Također, predložio je da kriterij temeljem kojih će pojedini mladi umjetnici biti uvršteni u program bude njihov plasman na međunarodnim natjecanjima, te na to želi usmjeriti pozornost producenata.

Gđa Tokić navela je kako je Bečkim simfoničarima poslan upit da uvrste djelo hrvatskog skladatelja u program te da sada čekamo njihov odgovor.

Gđa. Urša Raukar – Gamulin podržava ideju da za proslavu 50 obljetnice Dvorane jedna od niti vodilja bude budućnost hrvatske glazbe. Smatra da bi program proslave mogao trajati dva dana kroz cjelodnevene programe.

Također, sugerirala je da bi možda bilo dobro oformiti povjerenstvo/organizacijski odbor za proslavu 50. obljetnice i na taj način pomoći producentima u osmišljavanju programa.

Gosp. Končar je predložio da se u program proslave, osim klasične glazbe uvrstite i jazz glazba, te da se kontaktira Hrvatsko društvo skladatelja i Hrvatska radiotelevizija radi suradnje na programu.

Gđa Bukojević Flegar smatra kako je načelno dogovoren smjer planiranja programa sezone.

Na sljedeću sjednicu Upravnog vijeća bit će dostavljen prijedlog programa o kojem će se diskutirati, eventualno mijenjati i nadopunjavati, kako početkom svibnja mogli objaviti sezonu.

Ad. 4. Donošenje Odluke o pokretanju postupka javne nabave za predmet nabave: Tisak monografije

Voditeljica Multimedijsko-dokumentacijskog odjela i autorica monografije gđa Ana Unkić predstavila je Upravnom vijeću sadržaj i troškovnik monografije Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog povodom 50. obljetnice rada (1973. – 2023.).

Podijelila je monografiju na sljedeće cjeline:

1. Koncertni život i dvorane prije Dvorane Lisinski
2. Povijesni dio
3. Multifunkcionalni prostor
4. Dvorana kao hram likovne umjetnosti
5. Društvena uloga Dvorane

Trošak izrade monografije je 34.507,93 Eura (260.000,00 kn).

Gosp. Končar predložio je da se uvrsti i tema: *aspekt snimanja u Dvorani*.

Gđa Unkić navela je kako smo sredstva za izradu monografije dobili temeljem prijave programa Ministarstvu kulture i medija RH, ali da planiramo prijaviti otkup prava kako bismo mi imali pravo na prodaju monografije.

Gđa Raukar-Gamulin predlaže da se razmisli o eventualnoj web varijanti monografije. Također smatra da bi bilo dobro napraviti pregled cjelokupne arhive Dvorane Lisinski.

Upravno vijeće zahvalilo je gđi Unkić na predstavljanju planova za izradu monografije i donijelo je odluku o pokretanju postupka javne nabave za predmet nabave: Tisak monografije.

Ad. 5. Donošenje Odluke o pokretanju javne nabave za predmet nabave: Tiskarske usluge

Gđa Unkić upoznala je Upravno vijeće s planom tiska. Odabrana su antologijska djela hrvatskih autora koja do sad nisu bila izdavana, ili su djela izdana ali više nisu dostupna, te neka djela kojima čiji autori obilježavaju neke obljetnice.

Prilog plana tiska nalazi se u privitku zapisnika.

Upravno vijeće donijelo je odluku o pokretanju postupka javne nabave za predmet nabave: Tiskarske usluge.

Ad. 6. Razno

a) Gosp. Dražen Petrač obavijestio je Upravno vijeće kako je Gradski ured za kulturu, međugradsku i međunarodnu suradnju dostavio odgovor na upit o popravku terasa koje uzrokuju prokišnjavaње u Dvorani. Naputkom ureda zatraženo je da Dvorana po principu hitne intervencije privremeno sanira postojeća mjesta curenja kako bi se zaustavila dodatna oštećenja prije nego što se pristupi cjelovitoj obnovi. Naveo je kako je oštećenja mnogo, na više mjesta i kako je nužna cjelovita obnova.

b) Primopredaja ravnatelja

Gđa Bukojević Flegar izvijestila je Upravno vijeće kako je osnovano Povjerenstvo za primopredaju dužnosti ravnatelja u sastavu: gđa Marina Smolić Ročak, gosp. Zvonimir Mustaf i gđa Jelena Vuk. Članovi povjerenstva dužni su nazočiti primopredaji dužnosti dosadašnjeg ravnatelja gosp. Siriševića vršiteljici dužnosti ravnatelja gđi Bukojević Flegar.

c) Čistačice i vatrogasac

Upravno vijeće je obaviješteno kako su u tijeku natječaji za popunu radnih mjesta: čistačice (2 zaposlenika) vatrogasac (1 zaposlenik).

U Zagrebu, 27.03.2022.

Ur broj: 840/4 - 23

Zapisnik sastavila
Administrator Službe zajedničkih poslova


Zdenka Kozlina

Zapisnik odobrio
Predsjednik Upravnog vijeća


Goran Končar, prof.