Temeljem članka 4. Pravilnika o radu i članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog, ravnateljica Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

1. **Naziv radnog mjesta: OBLIKOVATELJ SCENSKOG SVJETLA I – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme**

Redovni radni zadaci:

- osmišljavanje i kreiranje rasvjete za programe i projekte u organizaciji ili suorganizaciji Ustanove, kao i u organizaciji vanjskih korisnika
- osmišljavanje i kreiranje rasvjete za složenije i tehnički kompleksnije programe i projekte u organizaciji Ustanove, poput projekata na izdvojenim i/ili vanjskim lokacijama
- odgovornost za kvalitetu rasvjete na izvedbama programa i projekata
- praćenje razvoja tehnologije, predlaganje nabave i unapređenja opreme te sudjelovanje u izradi uputa i troškovnika za nabavu opreme te uputa i obuke za njezino kasnije korištenje
- suradnja sa zaposlenicima Ustanove i s vanjskim korisnicima na terminima dogovora, pripreme, postave, pokusa i u ostvarenju programa
- odgovornost za inventar službe rasvjete i njegovo održavanje
- odgovornost za održavanje i fokusiranje reflektora za svaki koncert i upravljanje svjetlosnim rampama (tzv. cugovima)
- programiranje rasvjetnih pultova za klasičnu i inteligentnu rasvjetu
- rad na rasvjetnom pultu i realizacija svjetla na programima
- postavljanje scenske rasvjete (lampice, dodatna rasvjeta i kabliranje)
- koordinacija i komunikacija s osobama koje upravljaju pratećim reflektorima
- u slučaju iznajmljivanja dodatne rasvjete za potrebe programa Ustanove, upravljanje svom dodatnom opremom (strojevi za izmaglicu, maglu i dim, LED rasvjeta, *moving heads*)
- redoviti pregled svih reflektora i zamjena pregorjelih žarulja na reflektorima
- detektiranje kvarova i popravak manjih tehničkih poteškoća
- izvještavanje nadležnih o većim kvarovima
- u slučaju vanjskih produkcija, pružanje tehničke pomoći u spajanju rasvjete Ustanove na druge svjetlosne pultove i obratno
- adresiranje i spajanje inteligentne rasvjete Ustanove bežičnom mrežom ili kabelima
- rad u propisanoj odjeći tijekom održavanja programa
- vođenje dnevnika rada i evidencije o obavljenim radovima
- sudjelovanje u koordinacijskim i pripremnim sastancima koji prethode realizaciji programa u suradnji sa stručnim suradnikom za programe, glazbeno-scenskim producentima i ostalim zaposlenicima uključenima u ostvarivanje programa, kao i s vanjskim suradnicima (redateljima, dirigentima i ostalima) koji participiraju u osmišljavanju i ostvarivanju programa
- provedba aktivnosti i radnji potrebnih za obavljanje prethodno opisanih poslova radnog mjesta
- obavljanje drugih poslova i izvanrednih radnih zadataka prema nalogu ravnatelja i prema svojoj stručnoj spremi i stečenom znanju.

Uvjeti:

- VSS
- radno iskustvo: jedna godina na odgovarajućim poslovima
- poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu.

Radno vrijeme: Prema tjednom rasporedu, u prvoj smjeni, prema potrebama programa i nalogu ravnatelja vikendima, noću, praznicima.

Probni rad: sukladno Pravilniku o radu (do 6 mjeseci).

Podaci o plaći:

- koeficijent: VSS 2,18

Osnovna plaća:
Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće u visini od 1.075,94 eura bruto, uvećan 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovna neto plaća iznosi 1.582,86 eura mjesečno, uz uvećanje od 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

U radni odnos ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te e-adresa zbog obavijesti o datumu i vremenu održavanja razgovora, odnosno testiranja).

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti:

1) životopis
2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica)
3) dokaz o završenoj školskoj spremi (preslika diplome ili svjedodžbe, ovisno o uvjetu stručne spreme radnog mjesta za koje se podnosi prijava; ukoliko kandidat uz prijavu priloži diplomu stečenu u inozemstvu, dužan je uz predmetnu diplomu dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije)
4) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci)
5) dokaz o ukupnom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (**potrebno je dostaviti dokumente navedene u točci a ili b**)

    a. Elektronički zapis (e-radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji Zapis/Potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja, a koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje; zapis/potvrda ne smije biti stariji od 2 mjeseca od trenutka podnošenja prijave

    ILI

    b. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji mora sadržavati vrstu poslova i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove.

Isprave se prilažu kao neovjerene preslike, a prije izbora na radno mjesto poslodavac može zatražiti predočenje izvornika isprave.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Temeljem članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog kao voditelj obrade može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajnog postupka, sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 94/45/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) SL EU L119, i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se:

- **poštom** na adresu:
Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, 10000 Zagreb,
s obveznom naznakom radnog mjesta za koji se podnosi prijava:
„Za javni natječaj za radno mjesto – OBLIKOVATELJ SCENSKOG SVJETLA I"

- **putem elektroničke pošte** na adresu: **anita.tokic@lisinski.hr,**
uz obveznu naznaku u predmetu e-maila:
„Za javni natječaj za radno mjesto – OBLIKOVATELJ SCENSKOG SVJETLA I"

- **neposredno** u urudžbeni zapisnik **Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog,**
na istoj adresi: Trg Stjepana Radića 4, 10000 Zagreb,
uz obveznu naznaku radnog mjesta:
„Za javni natječaj za radno mjesto – OBLIKOVATELJ SCENSKOG SVJETLA I"

Rok za podnošenje prijave je 7.12.2026. godine.

Kandidati koji nisu podnijeli potpune i pravovremene prijave na javni natječaj ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj i njihove prijave neće se razmatrati. Kandidati koji ne podnesu pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjavaju uvjete iz natječaja bit će o tome pisano obaviješteni.

Kandidati prijavljeni na javni natječaj bit će pozvani na testiranje i razgovor.

O datumu i vremenu održavanja testiranja i razgovora kandidati će biti obaviješteni putem elektroničke pošte.

Ako kandidat ne pristupi razgovoru odnosno testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj. Ako se na javni natječaj ne prijave kandidati koji ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, ravnatelj će obustaviti postupak po ovom natječaju. O rezultatima izbora javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 (slovima: osam) dana od dana donošenja odluke. Obavijest o odabiru kandidata bit će objavljena na službenoj mrežnoj stranici Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog https://www.lisinski.hr/hr/pristup-informacijama/zaposlenje/.

Ravnateljica
Nina Čalopek

U Zagrebu, 19.11.2026.
Urudžbeni broj: 3649/1-26

Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Zagreb