

KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG

TRG STJEPANA RADIĆA 4

10 000 ZAGREB

Urbroj: 2333/1-26

Zagreb, 15.07.2026.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Naručitelj Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb, OIB: 54493774760, MB: 3282228, pokreće postupak jednostavne nabave radova u provođenju optičkog kabla.

Sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016) Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog kao Naručitelj za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura (bez PDV-a) te radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (bez PDV-a) nije obavezna provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

Jednostavna nabava: 108/26 J

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Naručitelj: Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog

Adresa: Trg Stjepana Radića 4, 10 000 Zagreb

OIB: 54493774760

MB: 3282228

Telefon: +385 1 6121 180

Internetska adresa: www.lisinski.hr

Odgovorna osoba Naručitelja: Nina Čalopek, ravnateljica

2. KONTAKT I ELEKTRONIČKA ADRESA OSOBE ZA KONTAKT

Jelena Vuk; elektronička pošta: jelena.vuk@lisinski.hr;

3. KOMUNIKACIJA

Naručitelj će voditi postupak nabave i pripremiti Dokumentaciju na hrvatskom jeziku. Ponude moraju biti pripremljene na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U dokumentaciji o nabavi su korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik budući da navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 € bez PDV-a

5. OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE (CPV)

CPV oznaka: 45311100 - Radovi električnog ožičenja

6. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE IZ PLANA NABAVE: 108/26 J

7. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava radova za provođenje optičkog kablova. Količina iskazana u Troškovniku (Prilogu 2) je okvirna.

8. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Tehničke specifikacije predmeta nabave navedene su u Tehničkim specifikacijama, Prilogu 3, ove dokumentacije o nabavi. Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeno mora zadovoljiti sve traženo. Dostavom svoje ponude, Ponuditelj prihvaća i sve odredbe ovog poziva na dostavu ponuda.

9. OBILAZAK LOKACIJE

Naručitelj će za predstavnike svih zainteresiranih gospodarskih subjekata organizirati obilazak i uvid u lokaciju i dokumentaciju koju Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog posjeduje u papirnatom obliku.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu izvršiti uvid i obilazak lokacije Naručiitelja, na lokaciji (adresi) Naručiitelja u Zagrebu, Trg Stjepana Radića 4, svakim radnim danom od 9:00 do 14:00 sati na temelju Zahtjeva zaprimljenog putem elektroničke pošte, odnosno prethodnog dogovora s kontakt osobom Naručiitelja za predmetnu nabavu do isteka roka za dostavu ponuda.

Kontakt osoba Naručiitelja za predmet nabave je: Jelena Vuk , e-mail: jelena.vuk@lisinski.hr.

Uvid u lokaciju nije obavezan uvjet sposobnosti Ponuditelja. Ako Ponuditelj ne obiđe lokaciju smatra se da je upoznat s predmetom nabave i stanjem na lokaciji. Ponuditelj može podnijeti ponudu ako nije obišao lokaciju, ali se prilikom sklapanja ugovora o nabavi i izvršenja istog ne može pozvati na okolnost da nije obišao lokaciju. Naknadne zahtjeve i prigovore na nepredviđene okolnosti, Naručiitelj neće uvažiti.

10. IZMJENA DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Naručiitelj može do krajnjeg roka za dostavu ponuda, prema osobnoj prosudbi ili na temelju Ponuditeljeva zahtjeva za objašnjenje Dokumentacije, izmijeniti Dokumentaciju u obliku dodatka o izmjeni. Dodatak o izmjeni Dokumentacije, Naručiitelj će objaviti u elektroničkom obliku na internetskim stranicama Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog gdje je objavio i Dokumentaciju o jednostavnoj nabavi.

11. CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u eurima i pisana brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj treba ispuniti originalni Troškovnik (Prilog 2), te treba ponuditi sve zatražene stavke iz Troškovnika. Ponude kod kojih nisu popunjene sve stavke Troškovnika smatrat će se neprihvatljivima.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti pružanja radova koja je predmet nabave, te mora obuhvaćati i uključivati sve ostale zavisne troškove koji se mogu pojaviti (korištenje svih potrebnih uređaja, alata i tehničke opreme za pružanje usluge, troškove prijevoza, prekovremeni rad, rad subotom, nedjeljom i praznikom itd.).

Ponuditelji su obvezni popuniti nestandardizirani troškovnik (Prilog 2) za predmet nabave s traženom jediničnom cijenom stavke (bez PDV-a) i ukupnu cijenu stavke bez PDV- a.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale).

Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

12. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

12.1. Nekažnjavanje

Naručiitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako tijekom postupka utvrdi postojanje okolnosti koje odgovaraju osnovama za isključenje iz članka 251. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16., 114/22. i 48/26.; u daljnjem tekstu: ZJN 2016.).

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da je gospodarski subjekt ili osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora pravomoćnom presudom osuđena za:

- ✓ sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji;
- ✓ korupciju;
- ✓ prijevaru;
- ✓ terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima;
- ✓ pranje novca ili financiranje terorizma;
- ✓ dječji rad, ropstvo ili druge oblike trgovanja ljudima;
- ✓ neisplatu plaće.

Navedene osnove primjenjuju se na kaznena djela propisana člankom 251. stavcima 1. i 2. ZJN-a 2016., kao i na odgovarajuća kaznena djela prema propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili druge države. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta i ako je pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za zaštitu tržišnog natjecanja ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja, sukladno članku 251. stavku 3. ZJN-a 2016. Naručitelj može odustati od isključenja samo ako je takva mogućnost dopuštena važećim Pravilnikom Naručitelja i ako za to postoje opravdani razlozi povezani s javnim interesom ili druge zakonom dopuštene okolnosti.

Ponuditelj uz ponudu dostavlja ispunjenu i potpisanu Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje, na obrascu koji je prilogu 4. Dokumentaciji o nabavi ili u drugom obliku koji sadržajno odgovara traženom obrascu.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za osobe koje su članovi njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, izjavu dostavlja svaki član zajednice zasebno. Ako ponuditelj angažira podugovaratelja ili se oslanja na sposobnost drugog subjekta, Naručitelj može zatražiti odgovarajuću izjavu i za taj subjekt, ako je to predviđeno Pozivom ili Pravilnikom Naručitelja. Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane dokumente kojima potvrđuje navode iz Izjave. Kao dokaz Naručitelj može prihvatiti:

- ✓ izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela, kojom gospodarski subjekt i osobe iz članka 251. ZJN-a 2016. potvrđuju da u odnosu na njih ne postoje propisane osnove za isključenje;
- ✓ izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra, ako se takav dokument izdaje i obuhvaća sve tražene okolnosti;
- ✓ drugi jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno države čiji je osoba državljanin.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin navedeni dokumenti ne izdaju ili ne obuhvaćaju sve tražene okolnosti, mogu se zamijeniti izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela. Dokumenti moraju biti važeći i ažurirani na dan njihove dostave. Mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici, osim ako je za pojedinu izjavu izričito propisan ili zatražen ovjereni potpis. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ako ponuditelj uz ponudu ne dostavi Izjavu ili dostavljena Izjava nije potpuna, Naručitelj može postupiti u skladu s pravilima o pojašnjenju i dopuni ponude propisanim svojim Pravilnikom, vodeći računa o načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

Naručitelj će odbiti ponudu odnosno isključiti ponuditelja ako:

- ✓ utvrdi postojanje propisane osnove za isključenje;
- ✓ ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi zatraženu izjavu, dokument ili pojašnjenje;
- ✓ dostavljeni dokaz ne potvrđuje navode iz Izjave;
- ✓ ponuditelj dostavi neistinite, nevjerodostojne ili krivotvorene podatke ili dokumente koji mogu utjecati na odluku Naručitelja.

12.2. Porezne obveze

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza te obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta:

- ✓ ako u ostavljenom roku ispuni dospjele obveze plaćanja;
- ✓ ako su dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje manje od 1.000,00 EUR;
- ✓ ako mu prema posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno; ili
- ✓ ako mu je odobrena odgoda plaćanja.

Ako Naručitelj utvrdi da gospodarski subjekt ima dospjele nepodmirene porezne obveze ili obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u iznosu od 1.000,00 EUR ili više, prije njegova isključenja pozvat će ga da u primjerenom roku, koji ne može biti kraći od pet dana, podmiri navedene obveze i o tome dostavi odgovarajući dokaz. Ponuditelj nepostojanje navedene osnove za isključenje dokazuje potvrdom Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta takav dokument ne izdaje ili ne obuhvaća sve navedene okolnosti, može se zamijeniti izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu te države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela.

Potvrda Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela ne smije biti starija od 30 dana, računajući do dana isteka roka za dostavu ponuda. Može se dostaviti u neovjerenoj preslici, a neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Ako ponuditelj ne dostavi dokaz uz ponudu ili dostavljeni dokaz nije potpun, Naručitelj može zatražiti njegovo pojašnjenje ili dopunu u skladu s

Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave, uz poštovanje načela jednakog tretmana i transparentnosti. Naručitelj će odbiti ponudu ako ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi zatraženi dokaz ili ako iz dostavljenog dokaza proizlazi postojanje osnove za isključenje, a nisu ispunjene prethodno navedene iznimke.

13. UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost.

13.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost u vezi s predmetom nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom (npr. Izvadak iz sudskog registra), a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama Naručitelja, te se može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave..

Naručitelj neće uzeti u obzir ponudu ponuditelja koji ne priloži traženi dokaz sposobnosti.

13. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

1. Obrazac ponude (Prilog 1);
2. Troškovnik (Prilog 2);
3. Dokaz o nekažnjavanju (točka 12.1. Dokumentacije o nabavi);
4. Dokaz o podmirenim poreznim obvezama (točka 12.2. Dokumentacije o nabavi);
5. Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 13.1. dokumentacije o nabavi);
6. Popis ponuđenih ključnih proizvoda: razvodni ormar i zaštitni uređaji, komunikacijski ormari, prespojni paneli, bakreni kabel, RJ45 moduli/priključnice i svjetlovodni kabel;
7. Tehničke listove ili drugu dokumentaciju za proizvode kojima dokazuje minimalne zahtjeve, osobito ako nudi rješenje različito od projektom opisanog;
8. Izjavu da su u cijenu uključeni svi radovi, pomoćni materijali, mjerenja, dokumentacija, zaštita prostora, čišćenje i zbrinjavanje otpada potrebni za potpuno funkcionalnu izvedbu;

Ponuditelj je obavezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke. Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

14. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE

Ponuditelji Dokumentaciju o nabavi u postupku jednostavne nabave preuzimaju u elektroničkom obliku na mrežno Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog.

15. OZNAČAVANJE PONUDE

Ponuditelj predaje ponudu napisanu neizbrisivom tintom u papirnatom obliku. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu. Ponuda se s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

16. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto izvršenja je Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb.

17. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

18. DOSTAVA PONUDA

Ponude se dostavljaju u jednom primjerku. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

Ponude se dostavljaju na adresu Naručitelja u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju (s adresom Ponuditelja) s dodatkom:

„Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog,

Trg Stjepana Radića 4, 10000 Zagreb, II. kat, soba 204 (urudžbeni zapisnik),

Predmet nabave: Radovi u provođenju optičkog kabela

evidencijski broj nabave: 108/26 J, „NE OTVARAJ“

Ako omotnica nije obilježena kako je to navedeno u ovoj dokumentaciji, Naručitelj se ne smatra odgovornim ako se omotnica zagubi ili prerano otvori.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 28. 7. 2026. godine do 10:00 sati.

19. OTVARANJE PONUDA

Ponude se otvaraju 28. 7. 2026. godine s početkom u 11:00 sati na adresi Naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno. Nakon što se ponude otvore i pročitaju, ostaju kod Naručitelja i ne vraćaju se Ponuditelju.

20. POJAŠNJENJE PONUDE

Naručitelj može tijekom postupka pregleda, ocjene i usporedbe ponuda tražiti od Ponuditelja potrebna tumačenja radi pojašnjenja ponude ili otklanjanja sumnji u valjanost ponude.

Nikakve promjene u ponudi, promjene cijene, osim ispravka računske pogreške ili promjene koje bi neprihvatljivu ponudu činile prihvatljivom, Naručitelj neće zahtijevati, nuditi niti dopustiti od strane Ponuditelja. Naručitelj će u zahtjevu za pojašnjenje ponude odrediti primjeren rok u kojem Ponuditelj treba dostaviti zatraženo objašnjenje. Naručitelj će isključiti ponudu Ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Naručitelja prihvatljivo.

21. ODABIR

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom.

Prihvatljiva ponuda je ponuda sposobnog Ponuditelja koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve iz Dokumentacije o jednostavnoj nabavi. Neprihvatljiva je ona ponuda čija cijena prelazi planirana sredstva Naručitelja.

Nepravilna ponuda je ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstvo predmeta nabave, te time ne ispunjava u cijelosti zahtjeve Naručitelja određene u Dokumentaciji o jednostavnoj nabavi.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude (najniža cijena/ekonomski najpovoljnija ponuda), odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

22. SKLAPANJE UGOVORA

U ovom će se postupku nabave s odabranim ponuditeljem izdati sklopiti ugovor.

23. ROKOVI I MJESTO IZVRŠENJA

Rok za izvršenje ugovorenih radova iznosi najviše četrdesetpet (45) kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora. Mjesto izvršenja radova je Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, 10000 Zagreb. Izvođač je dužan dinamiku i termine izvođenja radova prethodno uskladiti s Naručiteljem, vodeći računa o redovitom radu Dvorane i održavanju programa.

24. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj se obvezuje plaćanje izvršiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa.

25. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru. Odlukom o odabiru, odabire se najpovoljnija ponuda gospodarskog subjekta s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi. Odluku o odabiru Naručitelj će objaviti na mrežnoj stranici Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog. S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi. Ugovor izrađuje Odjel pravnih poslova i ljudskih potencijala. Ugovor o nabavi potpisuje ravnatelj ili od njega ovlaštena osoba. Podaci o odabranom ponuditelju objavljuju se na službenoj internetskoj stranici Naručitelja. Naručitelj zadržava pravo obustaviti ili poništiti jednostavnu nabavu, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili ne odabrati niti jednu ponudu, bez posebnog pisanog obrazloženja.

26. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

OBRAZAC PONUDE

Naručitelj: KONCERTNA DVORANA VATROSLAVA LISINSKOG
Trg Stjepana Radića 4, Zagreb,
OIB: 54493774760; MB: 3282228

Tvrtka ili naziv Ponuditelja:

Adresa Ponuditelja:

OIB Ponuditelja: _____

Adresa elektroničke pošte: _____

Broj računa (IBAN) i naziv banke Ponuditelja:

Predmet nabave: Radovi u provođenju optičkog kabla

Način nabave: Jednostavna nabava

Evidencijski broj nabave: 108/26 J

UKUPAN IZNOS PONUDE	
Ukupna cijena ponude bez PDV-a:	
PDV:	
Ukupna cijena ponude s PDV-om:	

UKUPNA cijena ponude s PDV-om:

(slovima)

Rok valjanosti ponude: najmanje 90 (devedeset) dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Rok isporuke: Počinje teći odmah po slanju narudžbenice.

Ponuđeno mora u cijelosti zadovoljiti sve karakteristike koje su opisane u Tehničkim specifikacijama, Prilog 3.

U _____ dana _____

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Troškovnik, Prilog 2, je zaseban dokument u Excel formatu.

Ponuditelji su obvezni ispuniti elektronički sve stavke Troškovnika, ispisati ga te ispunjeni i potpisani primjerak dostaviti u papirnatom obliku kao sastavni dio ponude. Nije dopušteno mijenjati ili nadopunjavati opise stavaka, jedinice mjere, količine, formule, strukturu, format niti druge elemente Troškovnika. Ponuditelj smije unositi podatke isključivo u za to predviđena polja. Troškovnik koji je izmijenjen, nepotpuno ispunjen ili nije dostavljen u zahtijevanom formatu smatrat će se nesukladnim zahtjevima iz Poziva, uz postupanje Naručitelja u skladu s odredbama Poziva i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Podatak	Sadržaj
Naručitelj	Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, 10000 Zagreb, OIB: 54493774760
Mjesto izvođenja	Koncertna dvorana „Vatroslav Lisinski“, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb
Projektna podloga	Glavni elektrotehnički projekt dostupan na uvid
Evidencijski broj nabave	108/26 J
Rok izvođenja	45
Jamstveni rok	Najmanje 24 mjeseca od uredne primopredaje, osim ako se ugovorom odredi dulji rok; za opremu vrijedi najmanje jamstvo proizvođača

Predmet nabave je izvođenje elektrotehničkih instalacija jake i slabe struje u dijelu građevine Koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog, uključujući dobavu, transport, ugradnju, spajanje, označavanje, ispitivanje, puštanje u rad i dokumentiranje svih materijala i radova potrebnih za potpuno funkcionalnu izvedbu u opsegu glavnog projekta i ovih tehničkih specifikacija.

Cilj zahvata je osigurati elektroenergetske priključke u prostoru blagajne te novu pasivnu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu u prostoru blagajne, foajeu Male dvorane, zapadnom krilu visokog prizemlja te istočnom i zapadnom krilu prvoga kata, bez povećanja postojeće priključne snage građevine.

2. Projektna dokumentacija i pravilo prvenstva

Radovi se izvode u skladu s glavnim elektrotehničkim projektom, grafičkim priložima, ovim tehničkim specifikacijama, ugovornim troškovnikom, uputama proizvođača i pravilima struke. Projektna dokumentacija čini sastavni dio dokumentacije nabave i mora biti dostupna ponuditeljima.

- Ponuditelj je prije predaje ponude dužan proučiti cjelokupnu dokumentaciju i pravodobno zatražiti pojašnjenje uočenih nejasnoća ili neusklađenosti.
- Ako postoji neusklađenost između tekstualnog dijela, nacрта, ovih specifikacija i troškovnika, ponuditelj je ne smije samostalno tumačiti, nego mora zatražiti pojašnjenje Naručitelja.
- Odstupanje od projektiranog rješenja dopušteno je samo uz prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja, nadzornog inženjera i, kada je potrebno, projektanta.

3. Opseg radova

R.br	Funkcionalna cjelina	Minimalni obuhvat
1	Razvodni ormar +RO-BG	Dobava i ugradnja nazidnog razvodnog ormara 3R × 18 modula, minimalno IP40, s opremom prema jednopolnoj shemi, zaštitnim

R.br	Funkcionalna cjelina	Minimalni obuhvat
		uređajima, odvodnikom prenapona, PE i N sabirnicama, oznakama, natpisnim pločicama i izvedbenom jednopolnom shemom. Napajanje iz postojećeg ormara postojećim kabelom NYY-J 5 × 6 mm ² ; sustav razvoda TN-S.
2	Instalacija utičnica u blagajni	Izvedba strujnih krugova vodovima NYM-J 3 × 2,5 mm ² , polaganje u instalacijskim cijevima ili PVC kanalima s poklopcem, ugradnja Schuko utičnica 2P+E, 250 V/16 A te pripadnih zaštitnih uređaja. Po radnom mjestu predviđeno je šest utičnica, uz dodatne utičnice prema nacrtu i zahtjevu Naručitelja.
3	Komunikacijski čvor +FD-BG	Demontaža postojećeg komunikacijskog čvora u blagajni te dobava i ugradnja novog ormara 600 × 150 × 600 mm, prespojnih panela, pasivne opreme, organizatora i pribora. Aktivna mrežna oprema nije predmet nabave.
4	Komunikacijski čvor +FD-FVDV	Dobava i ugradnja novog komunikacijskog ormara 600 × 150 × 600 mm s prespojnima panelima, pasivnom opremom, organizatorima i priborom, na projektiranoj lokaciji u prostoru inspicijenta na prvom katu.
5	Strukturirano kabliranje	Polaganje F/UTP Cat. 6 kabela 4 × 2 × AWG23 od komunikacijskih čvorova do RJ45 priključnica, u samogasivim cijevima CSS ili odgovarajućim kanalima; terminiranje, povezivanje na prespojne panele, označavanje i funkcionalno ispitivanje svake veze.
6	RJ45 priključnice	Dobava, ugradnja i spajanje priključnica prema nacrtima: u blagajni četiri po radnom mjestu i dvije za LED ekrane; četiri u TK ormariću u istočnom krilu prvog kata; šest u zapadnom krilu prvog kata, od kojih su dvije projektom označene kao opcionalne; te ostale priključnice prema grafičkim priložima.
7	Foaje Male dvorane	Polaganje i terminiranje novih komunikacijskih kabela na postojeći komunikacijski čvor +FD-FMDV, s potrebnim prespojnima i označnim priborom.
8	Svjetlovodna veza	Polaganje 12-nitnog svjetlovodnog kabela između +FD-BG i postojećeg komunikacijskog čvora u serverskoj sobi, uključujući završetke, spojni i montažni pribor te mjerenje; konačna izvedba SM ili MM mora biti određena prije objave.
9	Izjednačenje potencijala i uzemljenje	Izvedba zaštitnog i radnog uzemljenja te izjednačenja potencijala u obuhvatu radova vodičima i sabirnicama projektiranih presjeka, uključujući uzemljenje komunikacijskih ormara vodičem H07V-K 16 mm ² kada je u obvezi Izvođača.
10	Završni radovi i dokumentacija	Svi pomoćni radovi, zaštita prostora, strojna bušenja bez oštećenja, zatvaranje prodora i kanala, protupožarno brtvljenje gdje je primjenjivo, čišćenje, zbrinjavanje otpada, mjerenja, ispitivanja, označavanje i dokumentacija izvedenog stanja.

4. Granice obuhvata

4.1. U cijenu ponude mora biti uključeno

- sav potreban rad, materijal, sitni i spojni pribor, nosači, konzole, pričvrtni elementi, alati, mjerna oprema i montažna pomagala potrebni za potpuno funkcionalnu izvedbu;
- doprema, istovar, unutarnji transport, privremeno skladištenje i zaštita ugrađene i postojeće opreme;
- demontaža samo one postojeće opreme i instalacije čije je uklanjanje potrebno prema projektu, uz predaju Naručitelju ili zbrinjavanje prema njegovoj uputi;
- sva potrebna bušenja i manji građevinski popravci, zatvaranje kanala i prodora te vraćanje zahvaćenih površina u uredno stanje;
- označavanje svih kabela na oba kraja, duljih kabela najmanje svakih 20 m, priključnica, prespojnih panela, strujnih krugova i opreme;
- ispitivanja, mjerenja, funkcionalni testovi, otklanjanje nedostataka i ponovljena ispitivanja;
- izrada i predaja dokumentacije izvedenog stanja te sve dokumentacije za primopredaju;
- odvojeno prikupljanje, odvoz i predaja otpada ovlaštenoj osobi, uz dostavu odgovarajućih dokaza.

4.2. Nije predmet nabave

- aktivna mrežna oprema: UPS uređaji, mrežni preklopnici, Wi-Fi pristupne točke i druga aktivna oprema;
- povećanje priključne snage građevine ili izmjena postojećeg priključka na NN i EKM mrežu;
- zahvati na postojećem sustavu zaštite od djelovanja munje, osim povezivanja opreme koje je izričito obuhvaćeno projektom;
- međuveze komunikacijskih čvorova koje projekt izričito stavlja u obvezu Naručitelja, osim veze +FD-BG – serverska soba ako se potvrdi da je predmet ove nabave.

5. Minimalni tehnički zahtjevi

R. br.	Zahtjev	Minimalna vrijednost / način izvedbe	Dokaz i provjera
1	Razvodni sustav	TN-C-S sustav zaštite; u ormaru +RO-BG razvod TN-S, odvojene N i PE sabirnice.	Pregled izvedbe, jednopolna shema i ispitni protokol.
2	Zaštitni uređaji	Minijaturni zaštitni prekidači prekidne moći najmanje 10 kA; RCD/ZUDS 40 A/30 mA i KZS C16/30 mA gdje je predviđeno projektom; odvodnici prenapona u razvodnim ormarima.	Tehnički listovi prije ugradnje; pregled i funkcionalno ispitivanje.
3	Razvodni ormar +RO-BG	Nazidni, 3R × 18M, najmanje IP40; mehanički otporan, uzemljen, potpuno označen i opremljen prema shemi.	Tehnički list/izjava o sukladnosti; pregled nakon ugradnje.
4	Energetski kabele	Bakreni vodiči, izolacija 0,6/1 kV gdje je primjenjivo; NYY-J za vanjski/vlažni razvod i NYM-J unutar objekta; utičnički vodovi NYM-J 3 × 2,5 mm ² .	Oznaka na kabelu, tehnički list i pregled trase.

R. br.	Zahtjev	Minimalna vrijednost / način izvedbe	Dokaz i provjera
5	Utičnice	Schuko 2P+E, 250 V/16 A, s odgovarajućom zaštitom i tipskim priborom prilagođenim načinu ugradnje.	Tehnički list/izjava o sukladnosti; funkcionalni test.
6	Komunikacijski ormari	600 mm širine × 15U visine × 600 mm dubine, opremljeni pasivnom opremom, organizatorima, prespojnim panelima i priborom potrebnim za projektirani broj završetaka.	Tehnički listovi i pregled ugrađene opreme.
7	Bakreno strukturirano kabliranje	F/UTP Cat. 6, 4 × 2 × AWG23; kabeli bez nastavaka; minimalni radijus savijanja i najveća sila povlačenja prema proizvođaču; na ulazu u ormar ostaviti najmanje 3 m za razvod.	Tehnički list i izvješće o testiranju svake trajne veze.
8	RJ45 sustav	Priključnice i prespojni paneli najmanje kategorije 6, kompatibilni s ugrađenim F/UTP kabelom; svi elementi jedne trajne veze moraju tvoriti funkcionalno usklađen sustav.	Tehnički listovi; vizualni pregled, oznake i test veze.
9	Svjetlovodni kabel	12 niti, SM ili MM prema konačnoj odluci Naručitelja; bez nepotrebnih spojeva, s odgovarajućim završecima i priborom.	Tehnički list; mjerni protokol i pregled završetaka.
10	Odvajanje instalacija	Razmak jake i slabe struje najmanje 30 cm. Ako se vode istom kabelskom policom, obvezna je metalna pregrada.	Vizualni pregled prije zatvaranja trase.
11	Označavanje	Trajne, čitljive i usklađene oznake na oba kraja svakog kabela, na priključnicama, panelima i opremi; dulji kabeli označeni najmanje svakih 20 m.	Vizualni pregled i usporedba s dokumentacijom izvedenog stanja.
12	Uzemljenje ormara	Radno uzemljenje komunikacijskih ormara vodičem H07V-K 16 mm ² , žuto-zelene boje, prema najbližoj sabirnici izjednačenja potencijala, kada je u obvezi Izvođača.	Pregled, mjerenje kontinuiteta i protokol.
13	Materijali i oprema	Novi, nekorišteni, bez oštećenja, odgovarajući namjeni, okolišnim uvjetima i važećim propisima; s izjavama o svojstvima/sukladnosti i tehničkom dokumentacijom gdje je primjenjivo.	Dokumentacija prije ugradnje i kontrola nadzornog inženjera.
14	Protupožarna zaštita prodora	Na svim prijelazima granica požarnih sektora prodori moraju biti zabrtvljeni odgovarajućim certificiranim sustavom, u razredu otpornosti koji odgovara elementu kroz koji prolaze.	Tehnički list/certifikat sustava, evidencija lokacija i fotografije prije zatvaranja.
15	Zaštita interijera	Metalne dekorativne ploče jezgre dvorane, koje predstavljaju zaštićeno autorsko djelo, ne smiju se bušiti, rezati, grebati ni na drugi način oštetiti.	Vizualni pregled prije i nakon radova; svako oštećenje sanira Izvođač o svom trošku.

6. Jednakovrijednost

Svako upućivanje u projektu ili dokumentaciji na određenu marku, tip, proizvod, podrijetlo, patent, normu ili tehničko rješenje smatra se popraćenim izrazom „ili jednakovrijedno“, osim kada je zbog postojeće instalacije nužna dokazana kompatibilnost. Ponuditelj smije ponuditi jednakovrijedan proizvod ili rješenje koje u cijelosti ispunjava najmanje tražene funkcionalne, tehničke, sigurnosne, dimenzijske i izvedbene zahtjeve.

Jednakovrijednost se dokazuje tehničkim listom proizvođača, izjavom o svojstvima ili sukladnosti, certifikatom, izvješćem o ispitivanju ili drugom provjerljivom tehničkom dokumentacijom iz koje su jasno vidljiva ponuđena svojstva. Ako dokument nije na hrvatskom jeziku, Naručitelj može zatražiti prijevod relevantnog dijela. Sama izjava ponuditelja bez tehničke podloge nije dostatan dokaz kada se svojstvo može dokazati dokumentacijom proizvođača.

7. Organizacija i način izvođenja

- Izvođač mora najmanje sedam dana prije početka radova pisano dostaviti ime odgovornog voditelja/rukovoditelja radova te prije početka usuglasiti dinamički i operativni plan s Naručiteljem.
- Radovi se izvode u aktivnoj koncertnoj građevini. Dinamika, pristup prostorima, prekidi napajanja, bučni i prašnjavi radovi moraju se prethodno usuglasiti s ovlaštenom osobom Naručitelja i prilagoditi programima i događanjima.
- Svako planirano isključenje mora biti unaprijed najavljeno i odobreno. Izvođač ne smije ugroziti rad postojećih sustava izvan obuhvata zahvata.
- Izvođač mora osigurati radno mjesto, zaštitne ograde i oznake, prohodnost evakuacijskih putova, odgovarajuću osobnu zaštitnu opremu i pomoćno osvjjetljenje te primjenjivati mjere zaštite na radu i zaštite od požara.
- Prije bušenja i polaganja trasa Izvođač mora provjeriti položaj postojećih instalacija. Sva bušenja betonskih i stropnih konstrukcija izvode se strojno, bez oštećenja konstrukcije i interijera.
- Kabeli se ne smiju polagati pri temperaturi nižoj od +5 °C, osim ako proizvođač izričito dopušta drukčije uvjete.
- Izvođač vodi montažni/gr građevinski dnevnik i građevinsku knjigu u opsegu primjenjivom na zahvat, uz evidentiranje radova, ugrađenih količina, odstupanja, ispitivanja i uputa nadzora.
- Po završetku radova Izvođač uklanja privremene instalacije, alat i otpad, čisti zahvaćene prostore te ih predaje u urednom i uporabljivom stanju.

8. Ispitivanja i kriteriji prihvata

Prije primopredaje Izvođač mora o svom trošku izvršiti sva propisana mjerenja i funkcionalna ispitivanja putem ovlaštenih/registriranih osoba te otkloniti utvrđene nedostatke. Najmanje se zahtijeva:

- kontrola učinkovitosti zaštite od opasnog dodirnog napona;
- mjerenje otpora izolacije vodiča, kabela i električnih uređaja;
- kontrola zaštite od kratkog spoja i nadstruje te provjera ugrađenih zaštitnih uređaja;
- ispitivanje razvodnog ormara +RO-BG i funkcionalnosti pripadnih strujnih krugova;

- mjerenje otpora uzemljenja, kontinuiteta zaštitnih vodiča i izjednačenja potencijala;
- funkcionalno ispitivanje svake utičnice i električne instalacije u obuhvatu;
- testiranje i certificiranje svake bakrene podatkovne veze prema zahtjevima kategorije 6, uz jednoznačnu povezanost rezultata s oznakom priključnice;
- mjerenje svjetlovodne veze odgovarajućom metodom, uz predaju rezultata po svakoj niti;
- probni rad i zapisničko potvrđivanje funkcionalnosti cjelokupne izvedene instalacije.

Radovi se smatraju uredno izvršenima tek kada su izvedeni u cijelosti, svi rezultati ispitivanja zadovoljavajući, nedostaci uklonjeni, oznake usklađene s izvedenim stanjem i predana potpuna dokumentacija.

9. Dokumentacija za primopredaju

R.b r.	Dokument	Minimalni zahtjev
1	Dokumentacija izvedenog stanja	Ucrtane sve izmjene, stvarne trase, oznake kabela, priključnica, ormara i opreme te raspored opreme u razvodnim i komunikacijskim ormarima; broj primjeraka uskladiti prije ugovaranja (projekt navodi dva, odnosno četiri primjerka u različitim poglavljima).
2	Ispitni protokoli – jaka struja	Tri uvezana primjerka sa specifikacijom sadržaja, potpisana od ovlaštene/registrirane osobe.
3	Rezultati strukturiranog kabliranja	Elektronički i tiskani rezultati za svaku bakrenu vezu i svaku svjetlovodnu nit, povezani s oznakama izvedene instalacije.
4	Dokazi kvalitete	Izjave o svojstvima/sukladnosti, tehnički listovi, certifikati i druga dokazna dokumentacija za ugrađene proizvode, u jednom uređenom kompletu sa sadržajem.
5	Jamstvena dokumentacija	Jamstveni listovi ugrađene opreme i materijala, s popisom proizvoda i trajanjem jamstva.
6	Upute i zapisnici	Upute za uporabu i održavanje, zapisnik o probnom radu, zapisnik o primopredaji i dokaz o zbrinjavanju otpada.
7	Digitalni primjerak	Cjelokupna dokumentacija i nacrti u PDF-u, a nacrti izvedenog stanja dodatno u izvornom uredivom formatu, na elektroničkom mediju ili putem dogovorenog načina predaje.

10. Jamstvo i uklanjanje nedostataka

Izvođač daje jamstvo na izvedene radove najmanje 24 mjeseca od dana uredne primopredaje, osim ako se ugovorom odredi dulji rok. Za ugrađenu opremu i materijal vrijedi najmanje tvorničko jamstvo proizvođača. U jamstvenom roku Izvođač je dužan o svom trošku otkloniti sve nedostatke koji proizlaze iz neodgovarajućeg materijala, opreme ili izvedbe, u roku koji će Naručitelj odrediti prema naravi i hitnosti nedostatka.

Izjava o nekažnjavanju

Naručitelj: Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb

Predmet nabave: Radovi u provođenju optičkog kabla

Evidencijski broj nabave: 108/26 J

Naziv gospodarskog subjekta: _____

Sjedište i adresa: _____

OIB / nacionalni identifikacijski broj: _____

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje: _____

IZJAVA

Ja, dolje potpisana osoba, kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje navedenog gospodarskog subjekta, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora da:

- nisu pravomoćnom presudom osuđeni za kaznena djela koja predstavljaju osnove za isključenje iz članka 251. stavaka 1. i 2. ZJN-a 2016., odnosno za sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupciju, prijevare, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad, ropstvo ili druge oblike trgovanja ljudima te neisplatu plaće;
- u odnosu na gospodarski subjekt nije pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za zaštitu tržišnog natjecanja ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno sudjelovanje u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja;
- ne postoje odgovarajuće osnove za isključenje prema propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno druge države.

Obvezujem se bez odgode obavijestiti Naručitelja ako tijekom postupka nastane promjena u odnosu na okolnosti navedene u ovoj Izjavi te na zahtjev Naručitelja dostaviti dokumente potrebne za provjeru njezinih navoda.

Potvrđujem da su svi podaci navedeni u ovoj Izjavi istiniti, potpuni i provjerljivi.

Mjesto i datum: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe: _____

Potpis: _____